



Rigsombudsmanden på Færøerne

SØGER

ADMINISTRATIV KONTORLEDER

Rigsombudsmanden på Færøerne søger en administrativ kontorleder til tiltrædelse snarest muligt. Der er tale om en fuldtidsstilling på 37 timer.

Arbejdsområder

Dine arbejdsområder vil bl.a. være varetagelsen af Rigsombuddets administration, herunder budget- og regnskabsområdet, personaleadministration og ajourføring af Rigsombuddets hjemmeside. Du vil også få ansvaret for kontakten mellem Bygningsstyrelsen og Rigsombuddet vedr. administration af Rigsombuddets to ejendomme. Endvidere forestiller vi os, at du skal bistå med udarbejdelse af Rigsombudsmandens årsberetning og ekspedition af lovsager. Der kan også blive tale om andre mere overordnede opgaver afhængig af din baggrund og dine interesser.

Dine kvalifikationer

Du må gerne have en økonomisk/administrativ uddannelse eller erfaring på området fra tidligere beskæftigelse, herunder gerne erfaring indenfor regnskab, budgetlægning og personale-administrative forhold. Uddannelse eller erfaring inden for ledelse vil være en fordel, men ikke et krav. Flair for IT, erfaring med Navision eller andre regnskabssystemer og kendskab til journalsystemer vil ligeledes være en fordel. Du må endvidere være i besiddelse af gode sprogkunderskaber i dansk og færøsk og være god til at formulere dig på skrift.

Det er vigtigt for os, at du som person er udadvendt, struktureret, fleksibel og har en praktisk tilgang til tingene, og at du kan holde mange bolde i luften på én gang uden at miste overblikket, idet hverdagen til tider kan være travl og hektisk. Endelig vil der blive lagt vægt på, om du har gode samarbejdsevner, er serviceorienteret, kan arbejde selvstændigt, er opsøgende og er villig til forandring.

Ansættelsesvilkår

Ansættelse og aflønning sker i henhold til relevant overenskomst.

Ansøgning

Din ansøgning skal være os i hænde senest fredag den 20. juli 2012. Ansættelsessamtaler tilstræbes afholdt inden udgangen af juli.

Send din ansøgning vedlagt eksamensbevis og evt. andre relevante papirer til: Rigsombudsmanden på Færøerne, Postboks 12, FO-110 Tórshavn, eller med e-post til: ro@fo.stm.dk som PDF-fil eller Word.

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til rigsombudsmand Dan Knudsen eller specialkonsulent Lene Moyell Johansen på tlf. 35 12 00, kl. 10-14.

Rigsombudsmanden på Færøerne er en institution under Statsministeriet og fungerer som bindeled mellem danske myndigheder og færøske myndigheder. Rigsombudsmanden administrerer bl.a. det familieretlige område. Rigsombudsmanden beskæftiger for tiden 13 personer, heraf 4 akademikere og 5 kontormedarbejdere. Yderligere oplysninger kan ses på www.rigsombudsmanden.fo

NOTA

LÖGGILT GRANSKOÐANARVIRKI

Kom og arbeið hjá NOTA

Okkum tørvar bæði lærlingar og starvsfólk við royndum innan granskoðan og roknskap

Á virki okkara eru nógvir góðir leikarar. Men tað er fyrst og fremst gjøgnum samarbeiði, at vit hava skapt eitt sterkt lið. Nú hava vit pláss fyri nøkrum leikarum afturat, og vit sóknast tí eftir evnaríkum persónum við áræði, ambítiónum og hugi at vera við á einum liði, har nógv er at gera, og har arbeið verður í einum góðum umhvørvi. Søk verður bæði eftir lærlingum og eftir persónum, sum hava útbúgving og ella royndir innan granskoðan og roknskap.

NOTA er eitt granskoðara- og ráðgevingarfelag, sum varð stovnað í 1968. Umframt at gera lógarbunda granskoðan veita vit ráð á ymsum økjum, t.d. viðvíkjandi roknskapi, bókhaldi, stovnan av virkjum, sølu/keyp/umskipan av virkjum, skattamálum v.m.

Lóggávan setur stór krøv til fakliga støðið hjá einum granskoðara, men innanhýsis setur felag okkara enn størri krøv til persónligu eiginleikarnar hjá einum granskoðara. Hann skal m.a. vera ábyrgdarfullur, álítandi, trúverdur og skilja týðningin av tagnarskylduni. Fakliga støðið verður uppbyggt gjøgnum teoretiska útbúgving og starvsvenjing – sigast má tí beinanvegin, at neyðugt er, at tú sjálv(ur) tekur eitt stórt tak.

Mál okkara er við fyrstafloks arbeiði at geva kundunum bestu tænastu. Tá arbeiðið eisini skal gerast so skjótt og effektivt sum til ber, kann arbeiðstíðin ikki altíð vera innanfyri ávísa klokktíð. Hetta setur síni krøv til starvsfólkini, og arbeiðið kann tí viðvørt vera hart, men eisini spennandi.

Lærlingur

Ert tú áhugað(ur) í samfelagsviðurskiftum/búskapi, og kundi tú hugsað tær at arbeiði í tí privata vinnulívini, kunnu vit bjóða tær eina verkliga og ástøðiliga útbúgving, sum tú ikki fært betri á hesum øki.

Vit vænta, at tú hevur tikið ella tekur students-, HF ella HH prógv í summar, og at tú ert áhugað(ur) í eini búskaparligari útbúgving. Tú var/

er millum tey stinnastu í flokkinum hjá tær og hevur hug at sameina eina teoretiska útbúgving við eina praktiska útbúgving. Eisini heldur tú tað vera spennandi at sleppa at virka í vinnulívini.

Vit bjóða tær eitt lærupláss, har tú í fyrstu syftu kanst lesa HD, samstundis sum tú vinnur pening. Vit geva tær móguleika fyri eini búskaparligari útbúgving, ið ikki fæst betri í Føroyum, og sum til fulnar er á sama støði, sum tað besta, ið verður bjóðað aðrastaðni.

Aftaná HD hevur tú fleiri móguleikar. Velur tú at lesa cand. merc. aud. ella líknandi sum fulltíðarlesandi í t.d. Danmark, Noregi ella aðrastaðni, kunnu vit kanska útvega tær arbeiði í lestrartríðini. Tú kanst eisini velja at lesa cand. merc. aud. sum sjálvlesandi, samstundis sum tú arbeiðir í Føroyum.

Eftir cand. merc. aud. er móguleiki at gerast statsautoriseraður og löggildur granskoðari. Hevur tú vilja, evni og rættan hugburð, stuðla vit tær so nógv sum gjørligt í at fullføra tað, sum tú setur tær fyri.

Roynd starvsfólk

Vit vænta, at tú hevur eina hóskaðni útbúgving á økinum, t.d. HD í roknskapi ella cand. merc. aud. og/ella royndir innan fyri roknskap og granskoðan. Um tú hevur eina av nevndu útbúgvingunum og tú hevur vilja, evni og rættan hugburð, stuðla vit tær so nógv sum gjørligt í at fullføra tað, sum tú setur tær fyri, herundir móguleikan at gerast statsautoriseraður og/ella löggildur granskoðari.

Størvini skulu setast eftir summarfrítíðina (umleið 1. september 2012), men longu í juli mánaði kunnu vit gera eina setanaravtalu.

Ynskir tú aðrar upplýsingar, kanst tú ringja til okkara og seta teg í samband við Hans Laksá ella Jørmann Petersen.

Skrivlig umsókn við prógvum og øðrum upplýsingum skal vera okkum í hendi í seinasta lagi 29. juni 2012.

NOTA

løggit granskoðanarvirki p/f

Sosialin

Gjald kr. 400
Mánadag, mikudag og vikuskiftisblaðið ein ársfjórðing

Gjald kr. 300
Vikuskiftisblaðið ein ársfjórðing

Eg bindi meg hervið til:

☐ Sosialin ein ársfjórðing fyri kr. 400.-

☐ Vikuskiftisblaðið ein ársfj. fyri kr. 300.-

NAVN: _____

BÚSTADUR: _____

TEL: _____

TELEFONNÚM: _____

Sosialurin

Tórsgøta 1
Boks 76
FO-110 Tórshavn

Verður sent ópostað. Sosialurin rindar postgjald.