



Villblómudagar

7., 14. og 21. juli 2012

Tríggir teir næstu leygardagarnar 7., 14. og 21. juli 2012 skipar Lívfrøðingafelagið fyri villblómutúrum kring landið, har tú og onnur áhugað hava møguleika at hyggja eftir blómum, sum vaksa vilt í Føroyum.

7. juli

SANDÁ, møta kl 10 Við Eikina.
Sornfelli, møta kl 10 við Skeiðsskarð.

14. juli

SØRVÁGUR, møta kl 10 við kirkjuna.

21. juli

Á STRONDUM, møta kl 14 við bygdahúsið

Allir túrar verða leiddir av plantukønum túrleiðara, sum fer at greiða frá plantunum, sum komið verður fram á. Túrarnir vara einar tveir tímar og eru ókeypis.

Tilmelding er ikki neyðug.

Tað einasta tú skal gera, er at klæða teg eftir veðrinum og møta á mótistaðnum tá túrurin byrjar. Um tú eigur eina floru (t.d. Føroya Floru), er tú vælkomin at taka hana við!.

Lívfrøðingafelagið vónar, at nógv, ung sum gomul, fara at brúka møguleikan at fara ein villblómutúr. Øll eru vælkomin.



Leys stórv á Landssjúkrahúsinum

Psykiatrisk depilin:

- Sjúkrarøktarfrøðingar til seingjardeildina P40
- Sjúkrarøktarfrøðingur til Demensklinikkina P60
- Sjúkrarøktarfrøðingur til Økispsykiatriina í Norðstreymi, Eysturoy og Norðoyggjum
- Leiðari til Barna- og ungdómspsykiatriina

Medisinski depilin:

- Sjúkrarøktarfrøðingar til B8

Umsóknarfreistin er 12. juli 2012 kl. 12.00

Bráðdepilin:

- Sjúkrarøktarfrøðingur til Kommunulæknavektina
- Umsóknarfreistin er 20. juli 2012 kl. 12.00

Umsókn við CV skal sendast við telduposti til:
umsokn@ls.fo

Sí størri lýsing á www.ls.fo

Summarfrí

Vegna summarfrí verður skrivstovan stongd frá 16. juli. Opið verður aftur 6. august.



ADVOKATFELAGIÐ VIÐ STROND 4

YVIRI VIÐ STROND 4
BOKS 359 · 110 TÓRSHAVN
TLF. 203040, FAX. 203041
E-MAIL: LAWFIRM@LAWFIRM.FO
WWW.LAWFIRM.FO

JÓGVAN PÁLL LASSEN · PETUR EVEN DJURHUUS
JÓGVAN E. ELLEFSEN · ANNA DAM · INGI HØJGAARD
GUNN ELLEFSEN · MIMI STEINTÓRSDÓTTIR

Tvingsilssøla

Mikudagin 5. september 2012, kl. 13:15, verður á Dómaraskrivstovuni, C. Pløysngøtu 1, 100 Tórshavn, hildin tvingsilssøla yvir ognina matr.nr. 621, Vágur (AS nr. 2-24/2012).

Sambært tryggingarskjalinum er bygda økið 104 m² í fleiri hæddum, og sambært tingbókini er grundøkið 330 m².

Húsini eru stoypt, klødd við plastikki og takið eru aluman. Húsini eru bygd fyrst í 1960'unum, eru ikki bjálvað, og hava ongan kjallara. Úr eina kamari-num á loftinum er opið upp á ovasta loft.

Húsini eru nærri innrættað soleiðis:

Miðhædd: Durur, gongd, baðirúm, 3 kømur, køkur og spísistova í einum, stova, hjallarárum/bryggjers og trappuupp-gongd til ovaru hæddina.

Loft: Gongd, lítið wc við brúsu, 1 duplta kamar og 4 smærri kømur.

Bilhús er niðanfyri húsini.

Tvingsilssølan er umbiðin av Inga Højgaard, adv., Yviri við Strond 4, 100 Tórshavn, tlf. 203040 (sak nr. 5421601), sum kann geva nærri upplýsingar um ognina.

Tvingsilssøluuppgerð kann umbiðjast hjá nevnda advokati ella hyggjast ígjøgnum á Dómaraskrivstovuni.

Føroya Fútarættur, tann 3. juli 2012



Rigsombudsmanden på Færøerne

SØGER

ADMINISTRATIV KONTORLEDER

Rigsombudsmanden på Færøerne søger en administrativ kontorleder til tiltrædelse snarest muligt. Der er tale om en fuldtidsstilling på 37 timer.

Arbejdsområder

Dine arbejdsområder vil bl.a. være varetagelsen af Rigsombuddets administration, herunder budget- og regnskabsområdet, personaleadministration og ajourføring af Rigsombuddets hjemmeside. Du vil også få ansvaret for kontakten mellem Bygningsstyrelsen og Rigsombuddet vedr. administration af Rigsombuddets to ejendomme. Endvidere forestiller vi os, at du skal bistå med udarbejdelse af Rigsombudsmandens årsberetning og ekspedition af lovsager. Der kan også blive tale om andre mere overordnede opgaver afhængig af din baggrund og dine interesser.

Dine kvalifikationer

Du må gerne have en økonomisk/administrativ uddannelse eller erfaring på området fra tidligere beskæftigelse, herunder gerne erfaring indenfor regnskab, budgetlægning og personale-administrative forhold. Uddannelse eller erfaring inden for ledelse vil være en fordel, men ikke et krav. Flair for IT, erfaring med Navision eller andre regnskabssystemer og kendskab til journalsystemer vil ligeledes være en fordel. Du må endvidere være i besiddelse af gode sprogkunderskaber i dansk og færøsk og være god til at formulere dig på skrift.

Det er vigtigt for os, at du som person er udadvendt, struktureret, fleksibel og har en praktisk tilgang til tingene, og at du kan holde mange bolde i luften på én gang uden at miste overblikket, idet hverdagen til tider kan være travl og hektisk. Endelig vil der blive lagt vægt på, om du har gode samarbejdsevner, er serviceorienteret, kan arbejde selvstændigt, er opsøgende og er villig til forandring.

Ansættelsesvilkår

Ansættelse og aflønning sker i henhold til relevant overenskomst.

Ansøgning

Din ansøgning skal være os i hænde senest fredag den 20. juli 2012. Ansættelsessamtaler tilstræbes afholdt inden udgangen af juli.

Send din ansøgning vedlagt eksamensbevis og evt. andre relevante papirer til: Rigsombudsmanden på Færøerne, Postboks 12, FO-110 Tórshavn, eller med e-post til: ro@fo.stm.dk som PDF-fil eller Word.

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til rigsombudsmand Dan Knudsen eller specialkonsulent Lene Moyell Johansen på tlf. 35 12 00, kl. 10-14.

Rigsombudsmanden på Færøerne er en institution under Statsministeriet og fungerer som bindeled mellem danske myndigheder og færøske myndigheder. Rigsombudsmanden administrerer bl.a. det familieretlige område. Rigsombudsmanden beskæftiger for tiden 13 personer, heraf 4 akademikere og 5 kontormedarbejdere. Yderligere oplysninger kan ses på www.rigsombudsmanden.fo

Lýsið í Sosialinum

– tað loysir seg