

Matskráin hesa vikuna

HÓSD. 28. JAN.	MARINERÐ NAKKAFLAK · HØSNAFRIKASSÉ · KNETTIR
FRÍGG. 29. JAN.	LASANJA · PASTARÆTTUR · RIVJASTEIK
LEYG. 30. JAN.	FK-BÚFFUR
MÁN. 1. FEB.	FISKA FRIKADELLUR · GJØRD HARA
TÝSD. 2. FEB.	FISKAFAT · SVÍNAKAMBUR · KÓKAÐ NEYTAKJØT
MIK. 3. FEB.	STOKTUR FISKUR · KJØTFRIKADELLUR

FRÍTT INTERNET Í MATSTOVUNI Í HOYVÍK

Matstovan í Hoyvík
Tel 660058




**FØROYA
MYNDAKALENDARI**



Nýtt smíl?
Nýgerð, umvælingar og eftirlit av tannprotesum

PETRI
TANNKLINIKK
Tel. 320 320 · www.petri.fo

Ókeypis kannang
av protesum



Grundstykki á Argjum

Ognin Billugøta 10 við ástandandi stoyptum bilhúsi til sølu, um nøktandi boð verður givið.
Matr 76. Vídd 280m².
Liggur sera veðurgott í øki A1 samb. byggiviðtøkunum fyri Tórshavnar kommunu.

Tlf 234787

Handilshøli til leigu á
Klaksvíksvegi 72, Klaksvík

Tlf. 225192 – 220086

**Klaksvíkar
Handverkarafelag**

POLITI

Politiið í Føroyum søkir eftir HR-partnara

Sum HR-partnari hjá Politinum í Føroyum, verður tú ein týðningarmikil partur av at menna og viðlíkahalda starvsfólkaøkið. HR-partnarin er leiðari av Starvsfólkaeildini, sum í lötuni telur 3 starvsfólk. HR funktiónin er ein stabseind og hevur beinleiðis tilvísing til Fyrisitingarstjóran (ovastu leiðslu). Ábyrgdarøkið hjá HR-partnarinum er breitt, og tað fevnir millum annað um, at verða strategiskur sparringspartnari hjá øllum leiðslubólkinum, ráðgeva og vegleiða ovastu leiðslu í øllum HR viðurskiftum. HR-partnarin skal tryggja, at HR verður tikið við frá byrjan, tá nýggj tiltøk verða sett í verk.

HR-partnarin er kontaktpersónur hjá tí centralu HR deildini hjá Ríkispolitinum og hevur tætt dagligt samband við deildina. HR-partnarin er partur av nationala netverkinum við øðrum HR-partnarum í ríkinum. Umsøklarar skulu vera tilreiðar at ferðast til Danmarkar í arbeðsørindum eftir tørvi.

Arbeðsuppgávurnar fevna millum annað um:

- Uppfylgning av strategiskum málum
- Førleikamenning og leiðslumenning
- Starvsetanir
- Starvsfólkamál
- Fíggarætlan yvir lönir og skeið
- Tænastuplanlegging og tíðarskráseting
- Uppgávur knýttar at Leiðslusekretariatinum
- Fyriskipan og uppfylgning av árligu starvsfólkasamrøðum, trivnaðarkanningum v.m.

Vit vænta, at:

- tú hevur eina viðkomandi víðari útbúgving og leiðsluroyndir, helst frá HR ella líknandi øki.
- tú hevur kunnleika til at skipa førleikamenning
- tú tolr at broytingar koma í starvsinnihaldinum.

Lønar- og setanartreytir:

verða ásettir eftir avtalu og eftir galdandi sáttmála.

Umsókn:

Skrivlig umsókn við CV og viðkomandi skjølum skulu vera Politinum í hendi í seinasta lagi **15. februar 2016**.

Umsóknin skal sendast til:

fo-personalekontor@politi.dk
ella
Føroya Politi, Postboks 3018, 110 Tórshavn

