



Føroya Keyppssamtøka

LEYST STARV**Varaleiðari til handilin í Dr. Jakobsensgøtu**

At seta skjótast til ber ella eftir eftir nærri avtalu.

Uppgávurnar eru:

- at halda handilin á einum høgum støði
- at hava dagligu ábyrgdina av einum nøkt-andi handli hjá viðskiftafólkunum
- at vera avloysari hjá deildarleiðaranum

Eisini er møguleiki fyri:

- framtíðaravbjóðingum
- at royna evnir og hugflog í einum spennandi umhvørv

Løn sambært avtalu.

Áhugað kunnu venda sær til Bo Møller Hansen, deildarleiðara, tlf. 281721.

Skrivlig umsókn skal sendast til **FK Dr. Jakobsensgøtu, boks 349, 110 Tórshavn**, att. Bo M. Hansen í seinasta lagi 16. august 2000.

Keyppssamtøkan í Dr. Jakobsensgøtu

Føroya Keyppssamtøka

Fólk søkist til grønmetisdeildina

at byrja 1. september ella eftir nærri avtalu.

Vit vænta av tær

- at tú hevur hollan kunnleika til frukt og grønmeti frá núverandi ella fyrrverandi arbeiði
- at tú hevur eyga fyri dygd og búskapi
- at tú ert kreativur og virkin, og kann vísa fram eina fyrstafloks deild, sum er tann besta í býnum

Vit kunnu bjóða tær

- eitt sjálvstøðugt og mennandi arbeiði
- eitt gott arbeiðsumhvørv

Áhugað kunnu venda sær til Bo Møller Hansen, deildarleiðara, tlf. 281721.

Skrivlig umsókn skal sendast til **FK Dr. Jakobsensgøtu, boks 349, 110 Tórshavn**, att. Bo M. Hansen í seinasta lagi 16. august 2000.

Keyppssamtøkan í Dr. Jakobsensgøtu**Undirvísingar- og mentamálstýrið Mentamáladeildin****ENDURLÝSING****Deildarleiðarar til Sjúkrasystraskúla Føroya**

Vegna ov fáar umsóknir verður við hesum lýst av nýggjum eftir deildarleiðara til sjúkrasystraútbúgv-ingina og deildarleiðara til almanna- og heilsuútbúgvingarnar.

Sjúkrasystraskúli Føroya fer, umfram at fevna um sjúkrasystraútbúgvingina, eisini at fevna um tær nýggju almanna- og heilsuútbúgvingarnar. Sjúkrasystraskúli Føroya fer sostatt at hava tvær útbúgv-ingarrásir, og fer hvør rásin sær at hava ein deildarleiðara við fakligari og námsfrøðiligari ábyrgd.

Deildarleiðari fyri sjúkrasystraútbúgvingina	Deildarleiðari fyri almanna- og heilsuútbúgvingarnar
Høvudsuppgávir • Vararektari tá rektarin er burturstaddur/ burturstødd • Gerð av útbúgvingarætlan • Fyrisiting og ábyrgd av útbúgvingini • Planleggja og gera tímatalvu, evnisarbeiði o.l. • Viðgera mál viðvíkjandi lesandi • Menningaruppgávir • Undirvísa uml. helvtina av arbeiðstíðini	Høvudsuppgávir • Gerð av útbúgvingarætlan • Fyrisiting og ábyrgd av útbúgvingunum • Planleggja og gera tímatalvu, evnisarbeiði o.l. • Viðgera mál viðvíkjandi næmingum • Menningaruppgávir • Undirvísa uml. helvtina av arbeiðstíðini
Vit sóknast eftir einum persóni, ið • er sjúkrasystur við viðkomandi framhalds- útbúgving ella eftirútbúgving • hevur vitan um og royndir innan útbúgvingar- viðurskifti innan heilsuøkið • hevur royndir innan námsfrøði og leiðslu til at røkja ta dagligu fakligu og námsfrøðiligu leiðsluna av sjúkrasystraútbúgvingini • skal kunna samstarva við hinar leiðararnar, til at skapa eitt mennandi og skipandi umhvørvi fyri lesandi, lærarar og starvsfólk	Vit sóknast eftir einum persóni, ið • hevur framhaldsútbúgving, ið kann metast at vera viðkomandi fyri almanna- og heilsu- útbúgvingarnar • hevur vitan um og royndir innan útbúgvingar- viðurskifti innan heilsuøkið og gjarna innan miðnámsútbúgvingar • hevur royndir innan námsfrøði og leiðslu til at røkja ta dagligu fakligu og námsfrøðiligu leiðsluna av almanna- og heilsuútbúgving- unum • skal kunna samstarva við hinar leiðararnar, til at skapa eitt mennandi og skipandi umhvørvi fyri næmingar, lærarar og starvsfólk

Setanar- og lønartreytir

Starvið verður sett sambært sáttmála millum Fíggj-armálastýrið og Sjúkrasystrafelag Føroya.

Vit bjóða

Tvey stórv við avbjóðing, har tú verður við til at skapa sjálvt starvið, eins væl og ta víðari menningina í skúlanum.

Umsókn

Umsókn við prógvum o.ø verður at senda til:

Undirvísingar- og Mentamálastýrið

Hoyvíksvegur 72

Postrúm 3279

110 Tórshavn

Umsóknin skal vera okkum í hendi í seinasta lagi **21.08.2000**, kl. 15.00. Størvini verða at seta skjótast tilber.

Um tygum ynskja fleiri upplýsingar, herundir eina starvslýsing, kunna tygum ringja til Jóannes Dals-gaard, deildarstjóra, á tlf. 215052 ella Kristionnu S. Jacobsen, fulltrúa, á tlf. 314545 (privat) ella tlf. 355050 eftir 14.08.2000.

Undirvísingar- og Mentamálastýrið hevur sum høvudsuppgávu at fyrisita undirvísingarmál, mentamál og granskning. Harafturat eru uppgávir viðvíkjandi kirkju, lofmiðlum, ítrótti og ymskum frítíðarvirksemi. Sjúkrasystraskúli Føroya verður útbýgdur til eisini at umfata tær nýggju almanna- og heilsuútbúgvingarnar, og fer sostatt at hava tvær útbúgvingarrásir. Onnur rásin er sjúkrasystraútbúgvingin, ið er ein miðallong framhaldsútbúgving, 45 mðr., og hin rásin fevnir um tær nýggju almanna- og heilsuútbúgvingarnar. Hesar umfata almanna- og heilsuhjálparaútbúgvingina, 1 ár, og almanna- og heilsurektaraútbúgvingina, 1½ ár. Í løtuni eru um 9 stórv á Sjúkrasystraskúla Føroya, og økist hetta nakað, tá tann nýggja skipanin er farin at virka.

**Undirvísingar- og mentamálstýrið Mentamáladeildin****ENDURLÝSING****Rektari til Sjúkrasystraskúla Føroya**

Vegna ov fáar umsóknir verður við hesum lýst av nýggjum eftir rektara til Sjúkrasystraskúla Føroya.

Sjúkrasystraskúli Føroya fer, umfram at fevna um sjúkrasystraútbúgvingina, eisini at fevna um tær nýggju almanna- og heilsuútbúgvingarnar. Sjúkra-systraskúli Føroya fer sostatt at hava tvær útbúgv-ingarrásir, og fer hvør rásin sær at hava ein deildar-leiðara við fakligari og námsfrøðiligari ábyrgd.

Starvið

Rektarin umboðar skúlan úteftir og hevur undir Undirvísingar- og Mentamálastýrinum evstu ábyrgd av, at útbúgvingarnar verða framdar sam-bært galdandi lógum og reglum.

Afturat skúlanum verður knýttur skrivari, ið er rektaranum til hjálpar við fyrisitingaruppgávum.

Rektarin hevur eina ávísa undirvísingarskyldu.

Førleikakrov

- Sjúkrasystraútbúgving við viðkomandi fram-haldsútbúgving ella eftirútbúgving
- Royndir innan leiðslu, undirvísing og annað námsfrøðiligt virksemi
- Góð leiðslu- og samstarvsevni
- Skil fyri fíggjarstýring og fyrisitingarligum viðurskiftum

Tað er av týðningi, at rektarin er før/ur fyri at leiða og fyrisita báðar útbúgvingarrásirnar, og kann virka í góðum samstarvi við starvsfelagar.

Undirvísingar- og Mentamálastýrið hevur sum høvudsuppgávu at fyrisita undirvísingarmál, mentamál og granskning. Harafturat eru uppgávir viðvíkjandi kirkju, lofmiðlum, ítrótti og øðrum frítíðarvirksemi. Sjúkrasystraskúli Føroya hevur tveir útbúgvingarrásir, har onnur rásin er sjúkrasystraútbúgvingin og hin tær nýggju almanna- og heilsuútbúgvingarnar. Sjúkrasystraútbúgvingin er ein miðallong framhaldsútbúgving á 45 mðr. Almanna- og heilsuútbúgvingarnar umfata almanna- og heilsuhjálparaútbúgvingina, 1 ár, og almanna- og heilsurektaraútbúgvingina, 1½ ár. Í løtuni eru um 9 stórv á Sjúkrasystraskúla Føroya, og økist hetta nakað, tá tann nýggja skipanin er farin at virka.

66 Skúvoyarleiðin

Frá 1. august 2000 og til nærri verður lýst, siglir Sildberin eftir hesi ferðaeætlan:

Siglingartíð: 35 min.

Sandur	Dagur	Tíðaravmarkingar o.a.
Kl.		
07:15	x	tilkalling
09:00	x	
09:00	67	tilkalling
14:10	24	farmaflutningur
16:30	x67	tilkalling
19:00	5	tilkalling

Tilkalling á tlf. 28 97 88



Rutuupplýsingin, tlf. 343030 - Fax 343003

Heimasíða: www.ssl.fo



Almanna- og Heilsumálastýrið

Ergoterapeutur/ Fysioterapeutur til Hjálpartólamiðstöðina (HTM)

Á HTM er ½ tíðar starv sum Erograterapeut/ Fysioterapeutur leyst at seta sum skjótast.

Arbeiðstíð í miðal 20 t. um vikuna.

HTM er deild av Almennastovuni og umsitur hjálpartól, umbyggingar í heiminum og av-lamisbilar til fólk, ið bera brek. 9 fólk starvast á HTM.

Uppgávurnar hjá HTM umfata m.a.:

- upplýsing, ráðgeving og leiðbeining til brúkarar, almennar myndugleikar o.o. í hjálpartólum og byggj- og bústaðarspurn-ingum,
- útlán og endurnýtsla av hjálpartólum
- viðgerð og støðutakan til umsóknir um sertillagad hjálpartól, bústaðarbroytingar og avlamisbilar.

Vit sóknast eftir einum starvsfelaga sum hevur:

- útbúgving sum ergoterapeutur / fysiotera-peutur
- royndir frá líknandi arbeiði (ikki treyt)
- góð samstarvsevni
- telduførleika

Vit kunnu bjóða:

- sjálvstøðugt arbeiði
- flexitíð
- nýggja tøkni
- tætt samstarv við starvsfelagarnar
- samskifti við viðskiftafólk

Løn og setanartreytir sambært sáttmála millum Fíggjarmálastýrið og viðkomandi yrkisfelag.

Nærri fæst at víta um starvið við at venda sær til Palla Mortensen leiðara á HTM tel. 318300.

Umsókn við avriti av relevantum prógvum skal sendast til Almanna- og Heilsumála-stýrið, starvsfólkadeildin, Eirargarður 2, 100 Tórshavn

Umsóknarfrest: 5. september 2000 kl. 14.00.



Vit útvega EXIDE batteriir, løðitól til **øll merkir** av trukkum og stáblarum

Kaj Andreassen & Co
Sandvíkarhjalli - Tel. 315600 - Fax 318008