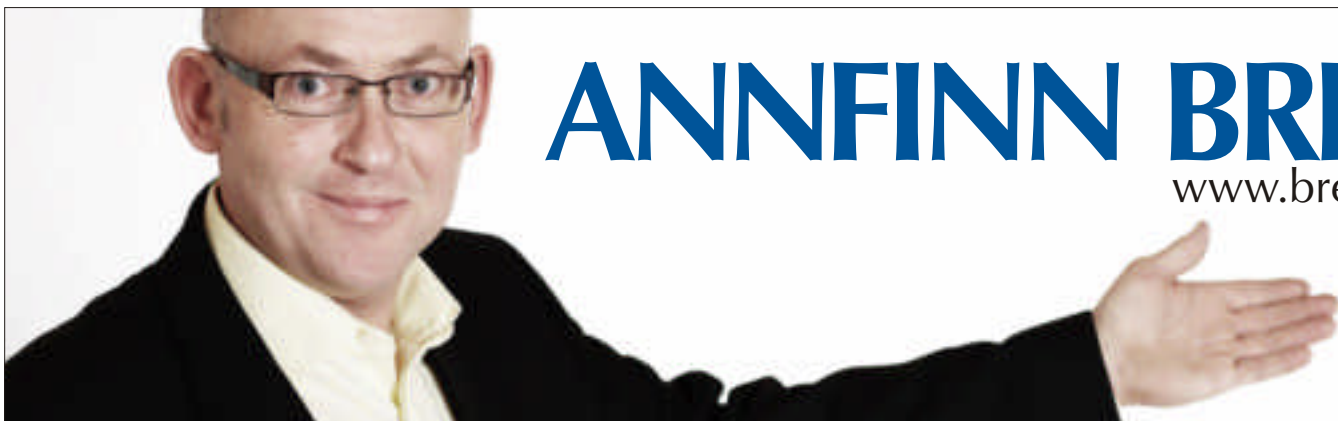




ANNFINN BREKKSTEIN

www.brekkstein.com



SPEKT

statsaut.
revisorarCorrespondent Firm of
KPMG International
a Swiss Cooperative

Stjóri til VR-Bilar

Fyri VR-Bilar verður søkt eftir stjóra at byrja skjótast til ber.

Um VR-Bilar

VR-Bilar umboða persónbílamerkinu Volvo, Renault og Chevrolet. Virkseimið fevnir um sølu av nevndu merkjum og rakstur av verkstaði.

Í felagnum starvast umleið 15 starvsfólk.

Starvið

Stjórinn skal hava ábyrgdina av dagligu leiðsluni av VR-Bílum við ávísing til nevndina.

Lønin verður ásett eftir nærri avtalu.

Umsøkjarin

Dentur verður lagdur á, at umsøkjarin:

- dugir væl at samskipta við kundar
- hevur praktiskan kunnleika til roknskap og fíggarviðurskipti
- dugir at arbeiða sjálvstøðugt
- hevur góð samstarvsevni

Tað er ein fyrimunur um viðkomandi hevur leiðsluoyndir.

Umsóknir

Umsókn við upplýsingum um útbúgving og royndir skal sendast til SPEKT statsaut. revisorar Sp/f í seinasta lagi 22. januar 2008.

Fleiri upplýsingar um starvið fáast við at venda sær til Árna Ellefsen á telefon 34 34 45 ella 23 34 84.

Allar upplýsingar og umsóknir verða viðgjørdar í trúnaði.

SPEKT stataut.
revisorar Spf.
spekt@spekt.fo
www.spekt.fo

Staravegur 17
Postsmoga 3258
110 Tórshavn
Telefon 34 34 34
Telefaks 34 34 35

Heiðavegur 15
Postsmoga 190
600 Saltangará
Telefon 474 474
Telefaks 474 475



Rigsombudsmanden på Færøerne

Økonomisk fuldmægtig

En stilling som økonomisk fuldmægtig ved Rigsombudsmanden på Færøerne er ledig til besættelse snarest muligt. Rigsombudsmanden er en institution under Statsministeriet og fungerer som bindeled mellem de færøske og de danske myndigheder. Rigsombudsmanden administrerer også det familieretlige område.

Jobbet som økonomisk fuldmægtig

Som økonomisk fuldmægtig vil en af dine vigtigste opgaver være varetagelsen af Rigsombudsmandens administration, herunder sager vedr. budget og regnskab, personale, ejendomme, it mv. Arbejdsopgaverne omfatter endvidere behandling af erhvervs- og samfundsøkonomiske sager, behandling af sager i forbindelse med gennemførelse af rigslovgivning på Færøerne, samt opgaver af repræsentativ karakter f.eks. ved besøg af Kongehuset og folketingsudvalg. Det er også dig, som er ansvarlig for kontakten til Statsministeriet i Danmark i alle administrative spørgsmål. Der er således tale om et både selvstændigt og afvekslende job med gode muligheder for faglig og personlig udvikling.

Dine kvalifikationer

Vi forventer, at du har en videregående uddannelse (f.eks. økonomi, statskundskab el. lign.) samt et par års erhvervs erfaring (f.eks. fra centraladministrationen). Kendskab til Færøerne vil være en fordel, men er ikke noget krav. Du skal være i besiddelse af gode analytiske evner og være i stand til at kunne holde mange bolde i luften på én gang uden at miste overblikket. Det er vigtigt, at du er en udadvendt person, der er i besiddelse af gode samarbejds-evner og stor fleksibilitet. Du skal endvidere være indstillet på at lære at læse og forstå færøsk.

Statsministeriet ønsker en medarbejdersammensætning, der afspejler det omgivende samfund.

Du kan finde flere oplysninger om Statsministeriet, vores arbejdsopgaver og organisation på adressen www.stm.dk

Derfor opfordres alle interesserede uanset alder, køn, race, religion eller etnisk tilhørsforhold til at søge stillingen.

Ansættelsesvilkår

Du ansættes i Statsministeriet, men med tjeneste hos Rigsombudsmanden på Færøerne. Ansættelsen sker for en periode på 2 - 3 år med mulighed for forlængelse.

Løn ydes i henhold til gældende overenskomst mellem Finansministeriet og AC. Der ydes et merarbejds- og rådighedstillæg på 5.835,83 kr. pr. måned (niveau 1. april 2007). Herudover ydes der tillæg i henhold til nyt lønsystem efter individuel forhandling.

Der stilles en centralt beliggende og rummelig bolig til rådighed på tjenesteboligvilkår. I forbindelse med til- og fratræden ydes der godtgørelse af udgifter til befordring og almindeligt flyttegods.

Yderligere oplysninger

Du kan få yderligere oplysninger om stillingen hos rigsombudsmand Dan M. Knudsen (tlf. 00 298 35 12 00, mandag til fredag kl. 11.00-15.00 dansk tid).

Ansøgning

Skriftlig ansøgning vedlagt kopi af eksamensbevis (såvel bachelor- som kandidatbevis) skal være Statsministeriet i hænde senest fredag den 25. januar 2008 kl. 12.00. Der forventes afholdt ansættelsessamtaler i uge 5.

Du kan sende din ansøgning mærket journalnummer 4112-1 enten elektronisk til stm@stm.dk eller pr. brev til adressen:

Statsministeriet
Prins Jørgens Gård 11
1218 København K



Eisini sjómenn eiga ein talsmann í Dan R. Petersen

Vel tey sonnu javnaðarvirðini