



STØRV Á FRÓÐSKAPARSETRI FØROYA

Á Fróðskaparsetri Føroya eru trý størv leys at søkja – tvey á Setursskrivstovuni og eitt á Føroyamálsdeildini.

Fíggjarleiðari til Setursskrivstovuna

Treytað av játtan verður søkt eftir fíggjarleiðara til Setursskrivstovuna at byrja 1. september 2008 ella skjótast til ber.

Starvið

Fróðskaparsetrið verður í næstum lagt saman við Sjúkrarøktarfrøðiskúlanum og Læraraskúlanum, og saman við leiðsluni fert tú at skipa fyri hesi samanlegging. Tú fert m.a. at hava um hendi:

- leiðsluráðgeving í fíggjarmálum, lønarmálum og roknskaparmálum
- samskipti við Fíggjarmálaráðið
- fíggjarætlanargerð og roknskapargerð
- rakstrareftirlit
- orðing av fíggjarligum mannagongdum

Førleikar

- Vit vænta, at tú hevur:
- viðkomandi prógv frá hægri lærustovni
 - leiðsluroyndir á økinum
 - evni til at raðfesta og skipa arbeiðið
 - góð samstarvsevni
 - áhuga í útbúgvingarviðurskiftum
 - góðan KT-førleika
 - evni at laga teg til broyttar arbeiðsumstøður

Setanartreytir

Talan er um fulltíðarstarv, ið er lønt eftir sáttmála millum Fíggjarmálaráðið og avvarðandi yrkisfelag.

Skrivstovufólk til Setursskrivstovuna

Søkt verður eftir skrivstovufólki til Setursskrivstovuna at byrja 1. september 2008 ella skjótast til ber.

Starvið

Í samstarvi við leiðslu og fyrisiting á Fróðskaparsetrinum fert tú m.a. at:

- røkja vanligt skrivstovuhald, eitt nú bókhald, journal, postavgreiðslu o.a.
- standa fyri próvbókini
- dagføra heimasíðuna www.setur.fo

Førleikar

- Vit vænta, at tú hevur:
- skrivstovuútbúgving ella aðra viðkomandi útbúgving
 - góðan málkunnleika, serliga í føroyskum
 - góðan telduførleika
 - áhuga í útbúgvingarviðurskiftum
 - góð samstarvsevni og ert fyrirkomandi
 - sjálvstøðugt og málsøkið arbeiðslag
 - evni at laga teg til broyttar arbeiðsumstøður

Setanartreytir

Talan er um fulltíðarstarv, ið er lønt eftir sáttmála millum Fíggjarmálaráðið og Starvsmannafelagið, 3. flokkur.

Skrivstovufólk til Føroyamálsdeildina

Søkt verður eftir skrivstovufólki til Føroyamálsdeildina á Fróðskaparsetrinum at byrja 15. august 2008 ella skjótast til ber.

Starvið

Høvuðsuppgávur tína verða:

- samskipti við studentar og lærarar
- ábyrgd av skeiðsskrásetingum
- ábyrgd av kassa og kassauppgærdum
- vanligt skrivstovuarbeiði

Førleikar

- Vit vænta, at tú:
- hevur skrivstovuútbúgving ella tilsvareandi royndir
 - hevur góðan málsligan kunnleika, serliga í føroyskum, men tú skalt helst eisini kunna málbera teg á norðurlendskum og enskum
 - arbeiðir sjálvstøðugt
 - sýnir ábyrgd og røkjuskap
 - dugir væl at samskipta og samstarva við onnur
 - hevur góðan teldukunnleika

Setanartreytir

Talan er um ¾ starv, ið er lønt eftir sáttmála millum Fíggjarmálaráðið og Starvsmannafelagið, 3. flokkur.

Umsóknir

Umsóknir til størvini á Setursskrivstovuni skulu við avritum av prógvum, ævisøgu (CV) og viðkomandi skjølum vera okkum í hendi í seinasta lagi fríggjadagin 20. juni 2008. Sendið umsóknir til:

Setursskrivstovuna
Fróðskaparsetur Føroya
Postrúm 272
FO-110 Tórshavn

Fleiri upplýsingar

Fleiri upplýsingar um størvini á Setursskrivstovuni fáast við at venda sær til Rúnu Hjelm, setursskrivara, tlf. 35 25 00, runah@setur.fo, ella Winny í Pætursastovu, varasetursskrivara, tlf. 35 25 00, winny@setur.fo.

Umsóknir

Umsóknir til starvið á Føroyamálsdeildini skulu við avritum av prógvum, ævisøgu (CV) og viðkomandi skjølum vera okkum í hendi í seinasta lagi fríggjadagin 20. juni 2008. Sendið umsóknir til:

Føroyamálsdeildina
Fróðskaparsetur Føroya
Postrúm 272
FO-110 Tórshavn

Fleiri upplýsingar

Fleiri upplýsingar um starvið fáast við at venda sær til Sáru Joensen, deildarskrivara, tlf. 35 25 20, saraj@setur.fo.